

ORDINANZA SULLE TASSE DI CANCELLERIA

(del 20.03.2006)

ORDINANZA SULLE TASSE DI CANCELLERIA E LE TARIFFE DEI SERVIZI SPORTIVI¹

(del 20.03.2006)

Il **Municipio di Paradiso**, richiamato

- gli art.li 116 LOC e 28 RALOC;
- gli art.li da 106 a 116 e 156 del Regolamento comunale del 15.05.2001;
- la risoluzione municipale del 20.03.2006 e successive modifiche del 19.01.2009, 19.10.2009, 8.03.2010, 7.02.2011, 16.05.2011; 5.11.2012, 21.01.2013, 22.04.2013, 26.05.2014, 22.09.2014, 10.11.2014, 2.03.2015, 23.03.2015, 30.03.2015, 07.04.2015, 31.08.2015, 25.05.2020, 30.06.2020 e 17.08.2020

ordina

Art. 1

Campo di applicazione

¹Le prestazioni di servizio e il rilascio di certificati, documenti, ecc., sono disciplinati dalla presente ordinanza.

²Restano riservate le tasse previste dalla Legislazione federale e cantonale.

Art. 2

Natura e ammontare

¹L'ammontare delle tasse e delle prestazioni di servizio sono commisurate ai costi e alle prestazioni dei servizi del Comune. Le prestazioni di servizio sono definite IVA esclusa.

²Le tasse amministrative e di cancelleria sono stabilite come segue:

A) Tasse di cancelleria:

- autentica di una firma (art. 23 LAC) ²	fr.	25.00
- autentica di una fotografia	fr.	15.00
- attestazione di una copia conforme all'originale per le prime 10 copie	fr.	15.00
oltre le 10 copie	fr.	2.00
- estratto conforme di una risoluzione municipale	fr.	15.00
- estratto conforme di risoluzione del Consiglio comunale	fr.	15.00
- altri certificati, dichiarazioni	fr.	10.00
- lavori amministrativi e di ricerca particolari per ogni ora ritenuto un minimo di	fr.	70.00
	fr.	20.00
- duplicato ParadisoCARD ³	fr.	5.00

B) Ufficio controllo abitanti:

- dichiarazione di domicilio o dimora	fr.	15.00
- dichiarazione sulla composizione della famiglia con più periodi	fr.	15.00
	fr.	20.00

¹ titolo ordinanza modificato il 17.08.2020

² punto elenco modificato il 07.04.2015

³ nuovo punto elenco introdotto il 10.11.2014

- autorizzazione di soggiorno e rinnovo	fr.	15.00
- rilascio informazioni scritte su generalità e indirizzo	fr.	8.00
- certificato di buona condotta	fr.	15.00
- certificato di godimento dei diritti civili e civili	fr.	15.00
- preavviso d'entrata per cittadini stranieri	fr.	20.00
- preavviso per il rilascio di permessi di dimora o domicilio per stranieri	fr.	15.00
- estrazione di nominativi in ordine sistematico (classi d'età, fuochi, ecc.) su etichetta autocollante o tabulati per nominativo	fr.	0.50
ritenuto un minimo di	fr.	20.00
- nulla osta per trasporto di merce all'estero in seguito a rimpatrio (esenzione doganale) ogni foglio	fr.	20.00
- certificato di esistenza in vita	fr.	15.00
- certificato di capacità elettorale	esente	
- dichiarazione di avvenuta notifica di arrivo o partenza	fr.	10.00
- dichiarazione riguardante le persone giuridiche	fr.	15.00
- verifica conformità dati personali permesso di condurre	fr.	10.00
- tassa amministrativa per abbandono procedura di contravvenzione UCA ⁴	fr.	40.00
- lavori amministrativi e di ricerca particolari per ogni ora	fr.	70.00
ritenuto un minimo di	fr.	20.00

C) Ufficio contribuzioni:

- dichiarazione di pagamento delle imposte	fr.	15.00
- dichiarazione iscrizione nel registro contribuenti	fr.	15.00
- dichiarazioni varie e richieste d'informazione	fr.	10.00
- attestazioni ipoteche legali	fr.	15.00
- attestazioni di proprietà immobiliari	fr.	15.00
- altre attestazioni fiscali rilasciate a terzi	fr.	10.00
- rilascio copie catastri fiscali e sommarioni	fr.	10.00
- lavori amministrativi di ricerca particolari per ogni ora	fr.	70.00
ritenuto un minimo di	fr.	20.00
- copertura spese postali e amministrative per mancata segnalazione cto. postale o bancario ⁵	fr.	10.00

D) Ufficio di polizia:

- indagini, interventi, intimazioni o lavori particolari su richiesta di privati o per ragioni di sicurezza all'ora	fr.	70.00
ritenuto un minimo di	fr.	40.00
- esecuzione di decreti di sfratto tassa base ⁶	fr.	100.00
ritenuto un minimo di	fr.	40.00
- rilascio di un rapporto di polizia per ogni fotografia allegata	fr.	40.00
	fr.	5.00
- nulla osta per voli commerciali con elicottero ⁷	fr.	50.00
verifiche voli elicottero o presenza per altri lavori all'ora	fr.	70.00
- riconsegna velocipedi e ciclomotori in deposito	fr.	10.00
- consegna oggetti smarriti del valore superiore a fr. 500.-- al		

⁴ punto elenco modificato il 7.02.2011 / 26.05.2014

⁵ punto elenco introdotto il 2.03.2015

⁶ punto elenco modificato il 31.07.2015

⁷ punto elenco modificato il 23.03.2015

proprietario	fr.	15.00
se l'oggetto è rimasto in deposito da più di un anno fr. 5.-- all'anno in aggiunta alla tassa di consegna		
- autorizzazione posa segnaletica di cantiere ⁸	fr.	100.00
- dichiarazioni varie e richieste d'informazione	fr.	10.00
- tassa per blocco e sblocco ruote ⁹	fr.	100.00
- lavori amministrativi e di ricerca particolari per ogni ora ¹⁰	fr.	70.00
ritenuto un minimo di	fr.	20.00
- sequestri targhe ¹¹	fr.	100.00
- intimazione precetti esecutivi e atti giudiziari avvenuti con successo ¹²	fr.	30.00
- intimazione precetti esecutivi e atti giudiziari non andati a buon fine ¹³	fr.	10.00
- intimazione atti (altri servizi) ¹⁴	fr.	50.00
- interventi diversi manifestazioni sportive e ricreative all'ora ¹⁵	fr.	70.00
- incidenti della circolazione con rapporto ¹⁶	fr.	200.00
- occupazione area pubblica – segnaletica ¹⁷	fr.	60.00
- occupazione area pubblica – posteggio ¹⁸	fr.	20.00
- occupazione area pubblica – chiusura strade ¹⁹	fr.	200.00
- rilascio di chiavi/telecomandi per accedere ad aree/stabili pubblici da ²⁰	fr.	1.00
a	fr.	10.00

E) Ufficio tecnico comunale:²¹

richiamati: l'art. 192 LOC e l'art. 44 RALOC, l'art. 19 LE e l'art. 29 RLE,
ordina:

- per il rilascio delle licenze edilizie sono fissate le seguenti tasse:
tassa licenza edilizia piano di quartiere, domanda di costruzione,
domanda di costruzione preliminare, notifiche di costruzione
2 %o spesa preventivata²²
- minimo fr. 100.00
- massimo fr. 10'000.00
- + spese di pubblicazione
- + spese postali
- + spese per accertamenti straordinari (perizie geologiche, sondaggi...)
- + esami uffici cantonali
- rinnovo della licenza 20% del punto 1, minimo²³ fr. 100.00

⁸ punto elenco modificato il 19.10.2009 / 21.01.2013 / 23.03.2015

⁹ punto elenco modificato l'8.03.2010 / 23.03.2015

¹⁰ punto elenco modificato il 16.05.2011

¹¹ nuovo punto elenco introdotto con decisione del 23.03.2015

¹² nuovo punto elenco introdotto con decisione del 23.03.2015, modificato il 31.07.2015

¹³ nuovo punto elenco introdotto con decisione del 31.07.2015

¹⁴ nuovo punto elenco introdotto con decisione del 23.03.2015

¹⁵ nuovo punto elenco introdotto con decisione del 23.03.2015

¹⁶ nuovo punto elenco introdotto con decisione del 23.03.2015

¹⁷ nuovo punto elenco introdotto con decisione del 23.03.2015

¹⁸ nuovo punto elenco introdotto con decisione del 23.03.2015

¹⁹ nuovo punto elenco introdotto con decisione del 30.03.2015

²⁰ nuovo punto elenco introdotto con decisione del 30.06.2020

²¹ lettera E) interamente rivista con RM 25.05.2020

²² punto elenco modificato il 19.01.2009 – ulteriormente modificato con RM 25.05.2020

²³ punto elenco modificato il 19.01.2009 – ulteriormente modificato con RM 25.05.2020

- licenza preliminare informativa 0.5 ‰ spesa preventivata
 - minimo fr. 100.00
 - massimo fr. 10'000.00

- licenza preliminare ordinaria 1.0 ‰ spesa preventivata
 - minimo fr. 100.00
 - massimo fr. 10'000.00
- + spese di pubblicazione
- + spese postali

- diniego della licenza idem come da punto 1

- ritiro procedura edilizia in corso 1‰ spesa preventivata
 - minimo fr. 100.00
 - massimo fr. 10'000.00
- + spese di pubblicazione
- + spese postali

- approvazione Piano di mutazione fr. 30.00

- collaudo della costruzione per il rilascio della dichiarazione d'abitabilità fr. 100.00

- dichiarazioni edificatorie fr. 30.00

- dichiarazione LAFE fr. 50.00

- estratto di mappa (non ufficiale) o altro dato cartografico (canalizzazioni, tubazioni, AP, segnaletica, ecc.) a foglio fr. 20.00

- lavori amministrativi di ricerca particolare per ogni ora ritenuto un minimo di fr. 70.00
fr. 20.00

- la tassa è dovuta dall'istante anche in caso di rinuncia ad esercitare la licenza edilizia da parte dell'istante o in caso che la licenza edilizia venga annullata da un'istanza superiore (Consiglio di Stato o Tribunale Cantonale Amministrativo).

Le spese per l'esecuzione di perizie, misurazioni, pubblicazioni, spese postali ed altre prestazioni di questo genere sono poste a carico dell'istante a cura dell'autorità che le ha anticipate.^{24 25}

²⁶ ...

Nel commisurare le tasse, il Municipio di principio terrà conto del dispendio dell'amministrazione derivante dall'analisi del singolo oggetto.²⁷

²⁴ nuovo paragrafo introdotto il 19.01.2009

²⁵ paragrafo modificato con RM 25.05.2020

²⁶ paragrafo abrogato con decisione del 24.11.2014

²⁷ nuovo paragrafo introdotto con RM 25.05.2020

F) Tariffa per rimborso spese per controllo appartamenti di vacanza e soggiornanti nel Comune:²⁸

Premesso come il Comune debba sobbarcarsi le spese per il controllo degli appartamenti di vacanza e per le persone soggiornanti nel Comune senza domicilio né dimora, visto come dette spese si riferiscono alla registrazione della notifica del periodo di soggiorno, di allestimento e di tenuta a giorno degli schedari, al controllo delle dichiarazioni di domicilio ed in genere a lavori amministrativi inerenti l'applicazione dell'Ordinanza municipale che regola la notifica di tutte le persone residenti sul territorio del Comune, per tali prestazioni è prelevato un compenso di fr. 50.00

Sono esentati dalla tassa:

- a) il coniuge e i figli minorenni;
- b) i minorenni che non svolgono attività lucrativa e gli apprendisti;
- c) coloro che soggiornano in istituti di cura, ricoveri, case di riposo, ecc.;
- d) gli interdetti che per motivi legali non possono trasferire il loro domicilio.

G) Scuole comunali:

- attestato di frequenza scolastica per ex allievi fr. 10.00

H) Tassa di naturalizzazione

Si rinvia alla specifica ordinanza sulle tasse di naturalizzazione del 23 gennaio 2006.

I) Tasse perito comunale degli immobili:

Le tariffe percepite dal perito comunale degli immobili sono disciplinate dall'art. 8 del Regolamento d'applicazione delle norme federali in materia di locazione di locali di abitazione e commerciali e di affitto, come segue:

- indennità oraria fr. 80.00 (IVA esclusa) ritenuto un minimo di fr. 80.00 per intervento. Oltre all'indennità possono essere aggiunte le spese vive sostenute dal perito.

²⁸ lettera F) modificata il 22.09.2014 in vigore dal 1.1.2015

J) Infrastrutture sportive:²⁹

a) tariffe piscina comunale:

	domiciliati	non domiciliati
Entrata singola adulti	fr. 3.00	fr. 6.00
Entrata singola bambini 0-6 anni	gratis	gratis
Entrata singola ragazzi 6-15	fr. 1.00	fr. 3.00
Entrata singola studenti/AVS/AI	fr. 1.00	fr. 3.00
Entrata singola adulti mezzogiorno/sera	fr. 1.00	fr. 1.00
Entrata studenti/AVS/AI mezzogiorno/sera	gratis	gratis

Abbonamento stagionale adulti	fr. 60.00	fr. 120.00
Abbonamento stagionale ragazzi	fr. 25.00	fr. 75.00
Abbonamento stagionale studenti/AVS/AI	fr. 25.00	fr. 75.00
Abbonamento adulti per 10 ingressi	fr. 27.00	fr. 55.00
Abbonamento ragazzi per 10 ingressi	fr. 9.00	fr. 27.00
Abbonamento studenti/AVS/AI per 10 ingressi	fr. 9.00	fr. 27.00
Abbonamento stagionale mezzogiorno/sera	fr. 25.00	fr. 25.00

b) tariffe campi da tennis (metà campo):

	domiciliati	non domiciliati
Junior 1 ora	fr. 5.00	fr. 5.00
1 ora	fr. 7.50	fr. 10.00
Blocco di 10 ore	fr. 75.00	fr. 100.00
Blocco di 20+1 ore	fr. 150.00	fr. 200.00
Blocco di 30+2 ore	fr. 225.00	fr. 300.00
Blocco di 40+4 ore	fr. 300.00	fr. 400.00

	Tariffe 2vs2 (doppi)
da 2 a 4 residenti/ora	fr. 15.00
1 residente/ora	fr. 17.50
Nessun residente/ora	fr. 20.00
da 2 a 4 Junior/ora	fr. 10.00

²⁹ lettera J) introdotta il 17.08.2020

K) Altre tasse diverse:^{30 31}

- celebrazione del matrimonio o costituzione dell'unione domestica registrata:
- emolumento di base fr. 75.00
- se la celebrazione avviene tra le ore 18.00 e le ore 07.00 di domenica o nei giorni festivi ordinari fr. 150.00
- se la celebrazione avviene al sabato fr. 150.00
- supplemento per l'esecuzione in una lingua diversa dalla lingua ufficiale del circondario dello stato civile senza ricorrere ad un interprete fr. 50.00
- supplemento in caso di celebrazione del matrimonio in un locale diverso da quello ufficiale fr. 50.00
- supplemento in caso di assenza dei testimoni scelti dai fidanzati, per testimone messo a disposizione fr. 50.00
- messa a disposizione sala di Municipio per la celebrazione di matrimoni di cittadini non domiciliati nel Comune fr. 100.00

Per ogni altro certificato, dichiarazione, atto o informazione scritta non prevista dalla presente Ordinanza o da altre disposizioni in vigore, tenuto conto delle prestazioni fornite dall'Amministrazione comunale

- da fr. 10.00
- a fr. 50.00
- allestimento dichiarazione d'imposta per utenti beneficiari di assistenza e/o rendita AI, solo se in regola con il pagamento dell'imposta personale e con il pagamento della relativa tassa per un importo di fr. 30.00

Art. 3

Indennità per prestazioni

Per gli interventi richiesti o causati dai privati e che esulano dai normali compiti, viene fatturato un importo in base alle spese effettive sostenute per il personale, i mezzi ed il materiale impiegato, come segue (IVA esclusa):

- capo servizio, all'ora fr. 90.00
- funzionario amministrativo / agenti di polizia, all'ora fr. 70.00
- impiegato d'ufficio, all'ora fr. 60.00
- personale delle pulizie, all'ora³² fr. 50.00

Art. 4

Riproduzioni / Preparazione documenti ufficiali per la concessione all'accesso secondo la LIT

Per riproduzioni/esame e preparazione dei documenti ufficiali vengono percepite le seguenti tasse:³³

A) Riproduzioni

Fotocopia formato A4 o A3

- da foglio singolo normale fino a A3, in bianco/nero per pagina fr. 0.50
- da foglio singolo normale fino a A3, a colori, per pagina fr. 2.00
- da formati speciali, fogli rilegati o da originali di qualità scadente, per pagina fr. 2.00

³⁰ lettera J) modificato il 7.02.2011 / 7.04.2015

³¹ lettera rinominata il 17.08.2020

³² punto elenco modificato il 22.04.2013

³³ paragrafo modificato il 05.11.2012

Copia elettronica (se i documenti non sono già disponibili in forma elettronica)

- allestita e trasmessa online da foglio singolo fino a A3, per pagina fr. 0.50
- allestita e trasmessa online da formati speciali, fogli rilegati o originali di qualità scadente, per pagina fr. 2.00

Copia elettronica memorizzata su supporto elettronico leggibile da una macchina, oltre al prezzo per pagina

- per CD-ROM, DVD o supporti analoghi fr. 35.00

Riproduzioni di foto, film 16 o 35 mm registrati su videocassetta o altri formati su CD-ROM, DVD o supporti analoghi

(effettuati da ditte esterne) secondo offerta

B) Esame e preparazione dei documenti ufficiali per la concessione dell'accesso

- tempo di lavoro per l'esame e la preparazione dei documenti ufficiali all'ora, esclusa la prima mezz'ora fr. 60.00
- spese di spedizione per l'invio postale delle riproduzioni spese effettive

Art. 5
Esenzioni

Il Municipio può esentare dal pagamento delle tasse le Autorità comunali, cantonali e federali per ragioni d'ufficio.³⁴

Art. 6
Pagamenti

¹La tassa è percepita al momento del ritiro del documento. Se la consegna avviene per posta si provvede all'invio tramite fatturazione o contro rimborso.

²L'incasso delle tasse è attestato in forma anonima mediante rilascio di uno scontrino di cassa o ricevuta con sistema di pagamento VISA/EC o mediante l'applicazione, sull'atto rilasciato, di marche da bollo del valore corrispondente.

³In caso di mancato pagamento su richiamo è prelevata una tassa di diffida dell'importo di fr. 30.--³⁵.

⁴Per importi superiori a fr. 20.-- potrà essere rilasciata una ricevuta nominativa separata.

Art. 7
Devoluzione delle tasse

L'intero ammontare delle tasse percepite, a norma degli articoli 106 e seguenti del Regolamento comunale è devoluto alle Casse comunali.

³⁴ articolo modificato il 31.08.2015

³⁵ nuovo cpv. introdotto con decisione del 30.03.2015

Art. 8
Disposizioni
abrogative

E' abrogata l'Ordinanza municipale sulle tasse di cancelleria del 1. Gennaio 1993 e successive modifiche.

Art. 9
Entrata in vigore

La presente Ordinanza entra in vigore alla scadenza del periodo di pubblicazione agli albi comunali.

Per il Municipio

Il Sindaco

Il Segretario

Avv. Ettore Vismara

Waldo Pfund

Paradiso, 21 marzo 2006

Approvazione Municipio	Pubblicazioni
RM del 20.03.2006	27.03.2006-10.04.2006
RM del 19.01.2009	26.01.2009-09.02.2009
RM del 19.10.2009	26.10.2009-09.11.2009
RM dell'8.03.2010	15.03.2010-29.03.2010
RM del 7.02.2011	14.02.2011-28.02.2011
RM del 16.05.2011	23.05.2011-06.06.2011
RM del 05.11.2012	12.11.2012-26.11.2012
RM del 21.01.2013	28.01.2013-11.02.2013
RM del 22.04.2013	29.04.2013-13.05.2013
RM del 26.05.2014	30.05.2014-29.06.2014
RM del 22.09.2014	29.09.2014-29.10.2014
RM del 10.11.2014	17.11.2014-16.12.2014
RM del 24.11.2014	17.12.2014-31.01.2015
RM del 02.03.2015	09.03.2015-23.04.2015
RM del 23, 30.03. e 7.04.2015	13.04.2015-13.05.2015
RM del 31.08.2015	07.09.2015-06.10.2015
RM del 25.05.2020	05.06.2020-06.07.2020
RM del 30.06.2020	03.07.2020-02.09.2020
RM del 17.08.2020	21.08.2020-20.09.2020